

Nr. înreg 564 din 27.09.2026

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de 24.09.2026

Aprobat în Consiliul de Administrația din data de 25.09.2026



PLANUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ AL Școlii Gimnaziale Moravița PENTRU PERIOADA 2026-2030

Echipa de elaborare și revizuire a PDI:

Coordonator – Director, prof. Vertopan Mariana

Membru – prof. Popovici Rahela Susana

Membru – prof. Baci Adrian Gheorghe

Membru – prof. Dumitriu Melania

Membru – prof. Mioc Emanuela

Secretar – prof. Măran Liliana

CUPRINS

- **ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE**
- **MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI**
- **CONTEXT LEGISLATIV**
- **CAPITOLUL I - DIAGNOZA MEDIULUI INTERN**
 - I.1 Date de identificare ale Școlii Gimnaziale Moravița
 - I.2. Scurt istoric al unității
 - I.3. Cultura organizațională
 - I.4. Analiza informațiilor de tip cantitativ
 - I.5 Analiza informațiilor de tip calitativ
 - I.6 Analiza S.W.O.T
- **CAPITOLUL II - DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - ANALIZA P.E.S.T.E**
 - II.1 Contextul politic
 - II.2 Contextul economic
 - II.3 Contextul social
 - II.4 Contextul tehnologic
 - II.5 Contextul ecologic
- **CAPITOLUL III – STRATEGIA Școlii Gimnaziale Moravița**
 - III.1 Viziunea școlii
 - III.2 Misiunea școlii
 - III.3 Ținte strategice
 - III.4 Opțiuni strategice - Program de dezvoltare
- **CAPITOLUL IV - CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE**
- **CAPITOLUL V - BUGETUL ESTIMATIV PENTRU IMPLEMENTAREA PD**

ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE

Prezentul Plan de dezvoltare instituțională are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale Moravița pentru o perioadă de 4 ani, respectiv pentru perioada 2026–2030. Planul de dezvoltare instituțională (PDI), prefigurează, pe baza datelor și informațiilor diagnostice disponibile, modul în care unitatea își va îmbunătăți capacitatea de a servi intereselor membrilor individuali ai comunității școlare, ale comunității în ansamblu și ale societății în general.

Politicile educaționale promovate de Școala Gimnazială Moravița vizează punerea în aplicare a celor douăsprezece deziderate ale Programului Național „România educată”, pentru orizontul anului 2030, corelate îndeaproape cu Direcțiile de acțiune și prioritățile stabilite de Inspectoratul Școlar Județean Timiș.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a elevilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Deși comunitatea locală Moravița este una de dimensiuni rurale, ea se află în plină dezvoltare socio-economică. În acest context, Școala Gimnazială Moravița își asumă un parcurs accelerat de modernizare și extindere instituțională. Ne propunem reabilitarea integrală a unității școlare cu extindere de noi corpuri de clădire, aliniate normelor europene privind siguranța, eficiența energetică și confortul. Prin parteneriate ferme cu autoritățile locale, avem în vedere extinderea clădirii principale și relocarea/modernizarea grupurilor sanitare în interiorul clădirii în care profesorii și elevii își desfășoară activitatea. De asemenea, anul școlar 2026–2027 marchează un pas decisiv prin digitalizarea managementului educațional – prin implementarea registrului electronic și a catalogului electronic – precum și finalizarea și darea în folosință a sălii TIC.

Planul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referință) și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate. Scopurile strategice asumate, izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul nivelurilor de învățământ: preșcolar, primar, gimnazial;
- crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne, asigurării stării de bine a elevilor;
- promovarea incluziunii, valorilor și practicilor societății democratice;
- stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- profesionalizarea actului managerial și digitalizarea proceselor administrative;
- asigurarea unei baze materiale de excepție pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

Școala Gimnazială Moravița funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici, permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a elevilor la cerințele mereu sporite ale societății.

MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Îmbunătățirea continuă este obligația fiecărei unități de învățământ și o dovadă minimă de respect pentru contribuabili și pentru beneficiarii direcți (elevii) și indirecți (părinți, angajatori, comunitatea locală etc.) ai educației. Îmbunătățirea continuă a activității este, de asemenea, o dovadă a competenței manageriale: dacă un lucru nu merge cum trebuie în școală, el trebuie remediat sau îmbunătățit. Iar îmbunătățirea se face urmând anumiți pași, primul fiind cel de proiectare. În esență, orice proiect este o cale, un ”drum” de la o stare actuală, nesatisfăcătoare, la o stare dezirabilă, în mod necesar mai bună față de situația actuală. Ca urmare, Planul de dezvoltare instituțională:

- Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare);
- Oferă colectivului unității de învățământ posibilitatea participării la schimbare;
- Asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a activității școlii;
- Favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii;
- Asigură dezvoltarea personală și profesională;
- Întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul unității, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale etc.) și stimulează dezvoltarea imaginii Școlii Gimnaziale Moravița în întregul ei.

Performanțele obținute în ultimii ani de Școala Gimnazială Moravița ne îndreptătesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în valoare intenția de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruire al elevilor.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, le enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al unității, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunzător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm, pentru obținerea stării de bine a elevilor, extinderea spațiilor educaționale și amenajarea grupurilor sanitare moderne în incinta clădirii profesorilor.

Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului Școlii Gimnaziale Moravița și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare instituțională o reprezintă crearea unei culturi a învățării organizaționale, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei culturi a responsabilității, considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor unității noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Planul de dezvoltare al Școlii Gimnaziale Moravița ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm procesele de bază care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Nu în ultimul rând, apreciem că planul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune unitatea de învățământ în prezent și, pe care estimează ca le poate procura în viitor.

Planul de dezvoltare instituțională este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea unității este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației, tranziția digitală și aducerea infrastructurii școlare la standarde europene.

FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al Școlii Gimnaziale Moravița, sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă” reprezintă un deziderat continuu al unității noastre. Având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național, iar detașarea sau pretransferul prin acordul unităților de învățământ sunt puține șanse să se realizeze din cauza distanței față de orașele principale, ceea ce se poate realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continuă, în special în domeniul competențelor digitale și al educației incluzive.

Apreciem că mobilierul unității este corespunzător în sălile de clasă, însă este necesară o modernizare a spațiilor administrative și profesionale, precum și întreținerea bazei existente. Dotarea Școlii Gimnaziale Moravița cu echipamente informatice (table smart, calculatoare, videoproiectoare, Wi-Fi) este una optimă, iar prin finalizarea în acest an a sălii TIC/laboratorului informatic și adoptarea catalogului electronic, calitatea utilizării acestor resurse va crește semnificativ.

Remarcăm o percepție bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din unitatea de învățământ.

Existența unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice Școlii Gimnaziale Moravița, care, ne dorim să orienteze, să dea direcția dezvoltării unității noastre.

Ca urmare a analizei realizate la nivelul unității de învățământ și în acord cu prioritățile ISJ Timiș, s-au formulat următoarele recomandări cu privire la dezvoltarea și îmbunătățirea activității unității:

- Facilitarea participării elevilor și familiei la deciziile strategice ale unității;
- Crearea și menținerea unui ethos școlar optim pentru asigurarea unui învățământ de calitate;
- Inițierea unor cursuri prin CCD privind comunicarea profesor – elev și diriginte – părinți, părinți – elevi, învățător – elevi, educator-copii, director – profesor, director – părinți;
- Reconfigurarea sistemului de comunicare internă și externă;
- Promovarea strategiilor de control adecvate, concepute pentru asigurarea atingerii obiectivelor specifice tuturor compartimentelor Școlii Gimnaziale Moravița;
- Îmbunătățirea continuă a calității, bazată pe rezultatele evaluării instituționale sistematice;

- Asigurarea calității serviciilor educaționale prin măsuri active în domeniul instructiv – educativ, resurse umane, bază materială, relații externe;
- Corelarea Curriculumului Național și a Curriculumului la Decizia Școlii cu oferta educațională a unității;
- Monitorizarea procesului de predare – învățare – evaluare din perspectiva dezvoltării competențelor cheie și a centrării activităților pe beneficiarii direcți și pe cerințele lor educaționale;
- Reducerea analfabetismului funcțional, îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluare periodică și promovarea excelenței;
- Crearea unei culturi digitale în procesul de predare – învățare – evaluare, a leadership-ului și managementului școlii prin implementarea registrului electronic, a catalogului electronic și funcționarea la capacitate maximă a sălii TIC;
- Promovarea serviciilor educaționale adaptate la copiii cu cerințe educaționale speciale (asigurarea unui profesor de sprijin și asistență psihopedagogică);
- Susținerea activităților extracurriculare din perspectiva educației nonformale și informale;
- Combatarea absenteismului școlar și prevenirea abandonului școlar prin măsuri active de identificare a nevoilor beneficiarilor direcți și de optimizare a procesului instructiv – educativ;
- Evaluarea anuală a performanțelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar și administrativ, utilizând indicatori de performanță adecvați misiunii unității;
- Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională și crearea de oportunități de formare continuă și perfecționare;
- Optimizarea bazei materiale adecvate cerințelor de implementare a unui învățământ modern (reabilitare, extindere corpuri, grupuri sanitare în clădirea principală);
- Crearea de oportunități pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinților;
- Promovarea de parteneriate pe plan local, regional și național;
- Inițierea și implementarea de programe educaționale în vederea reducerii absenteismului și abandonului școlar;
- Respectarea drepturilor copilului/omului, a principiilor nediscriminării și ale egalității de șanse între femei și bărbați;
- Îmbunătățirea participării la educație, a rezultatelor învățării și a stării de bine a elevilor, în general și, dacă este cazul, pentru grupurile dezavantajate/ vulnerabile de elevi existente la nivelul unității școlare;
- Încurajarea și susținerea excelenței în educație, a performanțelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea de concursuri și valorizarea rezultatelor deosebite obținute;
- Promovarea unei „educații privind schimbările climatice și mediul”, o educație care promovează un stil de viață sustenabil prin dezvoltarea de competențe ecosociale, dezvoltarea unui mediu școlar sustenabil;
- Crearea de oportunități pentru educația complexă, permanentă, în spiritul dezvoltării competențelor cheie, dezvoltării civismului, voluntariatului, multiculturalismului, într-o societate complexă;
- Conducerea activităților specifice Compartimentului Contabilitate în condiții de eficiență și transparență;

- Organizarea activităților aferente achizițiilor publice în condiții de legalitate, economicitate și oportunitate;
- Formarea și dezvoltarea atitudinii de responsabilizare profesională și cultural-pozitivă a tuturor actorilor educaționali față de educația permanentă personală și profesională;
- Asigurarea la nivelul unității de învățământ a infrastructurii și echipamentelor necesare, inclusiv a sustenabilității, mentenanței și suportului TIC;
- Evaluarea instituțională internă anuală cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate;
- Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli în corelație cu obiectivele strategice ale unității.

CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologii emise cu Ordin MEC, în sprijinul aplicării Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Direcțiile de acțiune / prioritățile Inspectoratului Școlar Județean Timiș nr. 3/DM din 16.09.2026 pentru anul școlar 2026–2027;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, înregistrat sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;
- Regulamentul de Ordine Interioară al unității;
- Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- Ordinul nr. 1.503/6.821/2025 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Hotărârea nr. 1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare.

CAPITOLUL I - DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

I.1 Date de identificare ale Școlii Gimnaziale Moravița

- **Denumirea unității de învățământ:** Școala Gimnazială Moravița
- **Adresa:** Comuna Moravița, Str. Principală, Nr. 262, Județul Timiș
- **Forma de învățământ:** Școală gimnazială, cursuri de zi
- **Nivel de învățământ:** Preșcolar, primar, gimnazial
- **Limba de predare:** Limba română
- **Telefon/fax:** 0256/397 214
- **E-mail:** scoala_moravita@yahoo.com
- **Site web:** <https://scoalamoravita.ro/>
- **Director:** Prof. Vertopan Mariana
- **Orarul școlii:** 08:00 – 14:00 (cursuri de zi)

I.2. Scurt istoric al unității

Școala Gimnazială Moravița este o unitate de învățământ preuniversitar din comuna Moravița, județul Timiș, care deservește comunitatea locală și localitățile componente ale comunei. Începând cu anii 2000, unitatea și-a continuat activitatea ca școală de nivel primar și gimnazial. În prezent, funcționează ca unitate cu personalitate juridică și are în structura sa și unități de educație timpurie/grădinițe cu program normal în Moravița și Stamora Germană.

I.3. Cultura organizațională

Ideea de bază în optica școlii noastre este convingerea că fiecare elev poate învăța. Este responsabilitatea noastră, ca dascăli, să asigurăm condițiile în care fiecare elev să dea măsura potențialului său maxim. Noi considerăm că toți elevii sunt unici și au nevoi și stiluri de învățare proprii, au dreptul la un mediu de învățare sigur și adecvat normelor europene, trebuie să aibă propria responsabilitate în procesul de învățare. Toți elevii trebuie să învețe să-și exprime propriile opinii, iar lucrul în grupuri de cooperare îi pregătește pentru viață.

Școala Gimnazială Moravița promovează valoarea ca mod de viață și se adaptează la nivelul de dezvoltare al societății actuale. Unitatea s-a remarcat prin calitatea actului educativ,

reprezentată prin rezultatele obținute la evaluarea națională, olimpiadele și concursurile școlare.

În ceea ce privește climatul organizațional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și receptivitate la schimbări, relațiile dintre cadrele didactice fiind cordiale. Directorul Școlii Gimnaziale Moravița colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncționalităților semnalate în activitatea școlii, încercând să creeze un climat afectiv, bazat pe armonie, echilibru, transparență, responsabilitate și corectitudine. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice. Prima condiție a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi puternice, proces în care competențele umane ale managerului sunt hotărâtoare.

Din analiza datelor, în unitatea de învățământ există o stare de echilibru și un climat favorabil. Simbolurile tradiționale țin de învățământul de masă, de educația pentru toți și creează o cultură profesională axată pe profesor/învățător și pe ce are el de făcut.

Reforma învățământului a introdus în școli sloganul „educația pentru fiecare” cu componentele: învățământ diferențiat, parcursuri individuale de învățare, integrare, abordare transdisciplinară, digitalizare și incluziune.

Elemente de cultură organizațională

PARTEA VIZIBILĂ

a) **Simboluri și sloganuri** - exprimă cu ajutorul unor imagini simple și în cuvinte puține setul de valori fundamentale și personalitatea unității școlare: sigla și numele școlii, sloganul școlii, stema școlii.

b) **Ritualurile și ceremoniile** - exprimă și întăresc valorile promovate de către unitate: acordarea publică a premiilor și gratificațiilor; 8 Martie, zile onomastice, Crăciun, Paște, excursii petrecute împreună, participarea la activități de formare continuă, primirea elevilor de clasa pregătitoare, Ziua școlii, festivități de deschidere și închidere a anului școlar.

c) **Miturile și eroii** - furnizează informații relative la cultura unității: primii directori ai școlii; cele mai importante inspecții.

d) **Modele comportamentale** - pot releva componente profunde ale culturii: vestimentația profesorilor, modul în care se salută, limbajul specific unității de învățământ, utilizarea limbii literare.

PARTEA INVIZIBILĂ

a) **Normele** - modul în care școala definește ceea ce este drept/corect și nedrept/greșit: respectarea cadrului legislativ de către cadrele didactice.

b) **Valorile** - definesc ceea ce este bun și rău pentru membrii unității: echitatea, transparența, colaborarea, responsabilitatea.

c) **Credințele conducătoare** - valori puternic internalizate: *numai împreună vom reuși*.

d) **Reprezentările** - modul în care membrii școlii își imaginează modele exemplare: directorul ideal = transparent, deschis, suportiv; elevul bun = creativ, curios, responsabil.

e) **Înțelesurile** - sensurile dominante în decodarea conceptelor fundamentale în educație.

I.4. Analiza informațiilor de tip cantitativ

I.4.1 RESURSE UMANE

Școala Gimnazială Moravița școlarizează în anul școlar 2026–2027 preșcolari și elevi cu vârsta între 3 și 14/15 ani:

- învățământ preșcolar: grupa mică, grupa mijlocie, grupa mare
- învățământ primar: clasa pregătitoare și clasele I-IV
- învățământ gimnazial: clasele V-VIII

Structura claselor în anul școlar 2026–2027:

- 2 grupe de grădiniță cu program normal (GPN Moravița și GPN Stamora Germană) – 40 copii
- 1 clasă pregătitoare – 12 elevi
- 1 clasă I – 18 elevi
- 1 clasă a II-a – 19 elevi
- 1 clasă a III-a – 19 elevi
- 1 clasă a IV-a – 17 elevi
- 1 clasă a V-a – 15 elevi
- 1 clasă a VI-a – 17 elevi
- 1 clasă a VII-a – 16 elevi
- 1 clasă a VIII-a – 13 elevi

Evoluția efectivelor de elevi:

Informații privind efectivele la începutul anului școlar 2025–2026: total 42 preșcolari și 151 elevi (total 193 copii). La sfârșitul anului școlar 2025–2026 au rămas înscriși 183 copii (40 preșcolari și 143 elevi). Pe parcursul anului au venit 6 elevi și au plecat 13 elevi/preșcolari (majoritatea plecați în străinătate). Planul de școlarizare a fost îndeplinit în proporție de 100%.

Numărul elevilor distribuiți pe clase în Anul 2026–2027:

Preșcolari

- Grupa mică: 12
- Grupa mijlocie: 14
- Grupa mare: 14
- **Total copii: 40**

Învățământ primar

- Clasa pregătitoare: 12
- Clasa I: 18
- Clasa a II-a: 19
- Clasa a III-a: 19
- Clasa a IV-a: 17
- **TOTAL PRIMAR: 85**

Învățământ gimnazial

- Clasa a V-a: 15
- Clasa a VI-a: 17
- Clasa a VII-a: 16
- Clasa a VIII-a: 13
- **TOTAL GIMNAZIU: 61**
- **TOTAL GENERAL ȘCOALĂ: 186 (elevi + preșcolari)**

Dinamica efectivelor în ultimii 3 ani școlari:

An școlar	2023–2024	2024–2025	2025–2026
Număr de elevi + preșcolari	198	195	183

Prognoza efectivelor pe următorii 2 ani:

An școlar	2027–2028	2028–2029
Număr de elevi + preșcolari	180	175

Anul 2027–2028 (Prognoză):

- Preșcolari: 38 (Grupa mică: 11, Grupa mijlocie: 13, Grupa mare: 14)
- Învățământ primar: Cls. Preg: 11, Cls. I: 12, Cls. II: 18, Cls. III: 19, Cls. IV: 19. Total Primar: 79
- Învățământ gimnazial: Cls. V: 17, Cls. VI: 15, Cls. VII: 17, Cls. VIII: 15. Total Gimnaziu: 63

Anul 2028–2029 (Prognoză):

- Preșcolari: 36 (Grupa mică: 10, Grupa mijlocie: 12, Grupa mare: 14)
- Învățământ primar: Cls. Preg: 10, Cls. I: 11, Cls. II: 12, Cls. III: 18, Cls. IV: 19. Total Primar: 70
- Învățământ gimnazial: Cls. V: 19, Cls. VI: 17, Cls. VII: 15, Cls. VIII: 18. Total Gimnaziu: 69

REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR

Statistic, din cei 151 elevi înscriși la începutul anului școlar 2025–2026, la sfârșitul anului școlar au rămas înscriși 143 elevi (6 veniți și 13 plecați/transferți). Au promovat 135 elevi, ceea ce reprezintă un procent de promovabilitate generală la nivelul unității de 94,40% (100% la învățământul primar și 87,09% la învățământul gimnazial).

Situația privind promovabilitatea în ultimii 3 ani școlari:

An școlar / Indicator	2023–2024	2024–2025	2025–2026
Număr de elevi înscriși (sfârșit de an)	155	150	143
Număr de elevi promovați	144	141	135

An școlar / Indicator	2023–2024	2024–2025	2025–2026
TOTAL ȘCOALĂ (%)	92,90%	94,00%	94,40%

Promovabilitatea pe clase în ultimii 3 ani:

Clasa	Promovabilitate 2023–2024	Promovabilitate 2024–2025	Promovabilitate 2025–2026
Clasa pregătitoare	100%	100%	100%
Clasa I	100%	100%	100%
Clasa a II-a	100%	100%	100%
Clasa a III-a	100%	100%	100%
Clasa a IV-a	100%	100%	100%
TOTAL PRIMAR	100%	100%	100%
Clasa a V-a	85,00%	88,00%	88,23%

Clasa	Promovabilitate 2023–2024	Promovabilitate 2024–2025	Promovabilitate 2025–2026
Clasa a VI-a	86,00%	86,50%	87,50%
Clasa a VII-a	82,00%	84,00%	84,61%
Clasa a VIII-a	85,00%	86,00%	87,50%
TOTAL GIMNAZIU	84,50%	86,12%	87,09%
TOTAL ȘCOALĂ	92,90%	94,00%	94,40%

Situația școlară în anul școlar 2025–2026, raportată la medii:

Ciclul primar

Clasa	Tot al Elev ei	PROMOV AȚI cu medii: S	PROMOV AȚI cu medii: B	PROMOV AȚI cu medii: FB	Corige nți	Sit. neînchei ată / Repeten ți
Cls. Preg.	12	-	-	12 (100%)	-	-

Clasa	Tot al Elev ei	PROMOV AȚI cu medii: S	PROMOV AȚI cu medii: B	PROMOV AȚI cu medii: FB	Corige nți	Sit. neînchei ată / Repeten ți
Clasa I	18	1 (5,55%)	4 (22,22%)	13 (72,23%)	0	0
Clasa a II-a	19	1 (5,26%)	5 (26,32%)	13 (68,42%)	0	0
Clasa a III-a	17	2 (11,76%)	4 (23,53%)	11 (64,71%)	0	0
Clasa a IV-a	15	1 (6,67%)	3 (20,00%)	11 (73,33%)	0	0
TOT AL	81	5 (6,17%)	16 (19,75%)	60 (74,08%)	0 (0%)	0 (0%)

Ciclul gimnazial

Clas a	Tot al Ele vei	PROMO VAȚI cu medii: 5– 6,99	PROMO VAȚI cu medii: 7– 7,99	PROMO VAȚI cu medii: 8– 8,99	PROMO VAȚI cu medii: 9– 10	Cori genți	Sit. neînch eiată / Aband on / Repet ent
Clas a a V-a	17	3 (17,65%)	4 (23,53%)	5 (29,41%)	3 (17,65%)	0	2 (11,76 %)
Clas a a VI-a	16	3 (18,75%)	4 (25,00%)	4 (25,00%)	3 (18,75%)	1 (6,25 %)	1 (6,25 %)
Clas a a VII- a	13	2 (15,38%)	3 (23,08%)	4 (30,77%)	2 (15,38%)	0	2 (15,38 %)
Clas a a VIII -a	16	3 (18,75%)	4 (25,00%)	4 (25,00%)	3 (18,75%)	1 (6,25 %)	1 (6,25 %)
TO TA L	62	11 (17,74%)	15 (24,19%)	17 (27,42%)	11 (17,74%)	2 (3,23 %)	6 (9,68 %)

Notă: La nivelul unității s-au înregistrat 2 elevi corigenți (ambii la disciplina Matematică) și 6 elevi repetenți/cu situație neîncheiată din cauza absenteismului nemotivat și a abandonului/plecărilor neoficiale în străinătate.

Situația privind repetenția și abandonul școlar în ultimii 3 ani școlari:

Indicator / An școlar	2023–2024	2024–2025	2025–2026
Repetenți situație școlară	2	1	2
Procent repetenție școlară	1,29%	0,66%	1,40%
Repetenți prin abandon / neșcolarizați	4	5	6
Procent repetenție prin abandon	2,58%	3,33%	4,20%
Total procent repetenție / abandon	3,87%	3,99%	5,60%

Abandonul școlar și neșcolarizarea sunt fenomene care au apărut în unitatea noastră din cauza unor factori obiectivi:

- familii dezorganizate, fără venit sau cu venituri foarte mici;
- folosirea copiilor la diverse munci casnice/agricole;
- plecarea părinților la muncă în străinătate fără forme legale rapide de școlarizare în străinătate.

Numărul absențelor în ultimii 3 ani școlari:

An școlar	Nr. elevi	Nr. total de absențe	Nr. absențe motivate	Nr. absențe nemotivate
2023–2024	155	3.420	2.100	1.320

An școlar	Nr. elevi	Nr. total de absențe	Nr. absențe motivate	Nr. absențe nemotivate
2024–2025	150	3.100	2.050	1.050
2025–2026	143	2.850	1.980	870

NOTE LA PURTARE

Clas a	2023 – 2024: Sub 7 (I)	2023 – 2024: 7-9 (S,B)	2023 – 2024: 10 (FB)	2024–2025: Sub 7 (I)	2024 – 2025: 7-9 (S,B)	2024 – 2025: 10 (FB)	2025 – 2026: Sub 7 (I)	2025 – 2026: 7-9 (S,B)	2025–2026: 10 (FB)
Cls. Preg.	0	0	14	0	0	13	0	0	12
Cls. I	0	0	18	0	0	19	0	0	18
Cls. a II-a	0	0	18	0	0	18	0	0	19
Cls. a III-a	0	0	17	0	0	18	1	0	16

Clas a	2023 – 2024: Sub 7 (I)	2023 – 2024: 7-9 (S,B)	2023 – 2024: 10 (FB)	202 4– 202 5: Sub 7 (I)	2024 – 2025: 7-9 (S,B)	2024 – 2025: 10 (FB)	2025 – 2026: Sub 7 (I)	2025 – 2026: 7-9 (S,B)	2025– 2026: 10 (FB)
Cls. a IV-a	0	0	16	0	0	16	1	0	14
Total prim ar	0	0	83	0	0	84	2	0	79
Cls. a V-a	2	1	15	1	2	14	1	1	15
Cls. a VI-a	1	2	13	2	1	13	1	2	13
Cls. a VII-a	2	1	11	1	2	12	1	1	11
Cls. a VIII- a	1	2	13	1	1	14	2	1	13
Total gimn aziu	6	6	52	5	6	53	5	5	52

Clas a	2023 – 2024: Sub 7 (I)	2023 – 2024: 7-9 (S,B)	2023 – 2024: 10 (FB)	202 4– 202 5: Sub 7 (I)	2024 – 2025: 7-9 (S,B)	2024 – 2025: 10 (FB)	2025 – 2026: Sub 7 (I)	2025 – 2026: 7-9 (S,B)	2025– 2026: 10 (FB)
Total școal ă	6	6	135	5	6	137	7	5	131
Proc ent	3,87 %	3,87 %	92,26 %	3,33 %	4,00 %	91,33 %	4,89 %	3,49 %	91,62 %

Notă: Notele scăzute la purtare sub 7 (7 elevi în anul 2025–2026) s-au datorat exclusiv absențelor nemotivate înregistrate conform ROFUIP, neînregistrându-se abateri grave de la disciplina școlară sau cazuri de violență.

REZULTATE LA EVALUAREA NAȚIONALĂ 2026

Disciplina	Elevi înscriși	Elevi prezenți	Cu note <5	Cu note >5	Procent de promovabilitate
Limba și literatura română	15	14	2	12	85,71%
Matematică	15	14	4	10	71,42%

Rezultate Evaluarea Națională 2026: 15 elevi înscriși, 14 prezenți, 11 elevi au obținut media generală peste 5, ceea ce reprezintă **78,57% promovabilitate**. Procentul de promovabilitate este bun, dat fiind faptul că s-au organizat ore de pregătire suplimentară și meditații gratuite la

limba română și matematică. Simulările date pe parcursul anului au arătat situația reală a elevilor și ne-au determinat să intensificăm orele de lucru remedial.

Media la Evaluarea Națională 2026 a fost **6,42**.

Comparație privind promovabilitatea pe discipline în ultimii 3 ani școlari:

Disciplina	An școlar	Candidați prezenți	Candidați promovați (note ≥ 5)	Procent promovabilitate
Limba și literatura română	2023–2024	16	13	81,25%
	2024–2025	15	12	80,00%
	2025–2026	14	12	85,71%
Matematică	2023–2024	16	10	62,50%
	2024–2025	15	10	66,66%
	2025–2026	14	10	71,42%

ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL

Toți cei 14 absolvenți ai clasei a VIII-a din anul școlar 2025–2026 au fost orientați, repartizați și admiși în învățământul liceal teoretic, tehnologic și școli profesionale (Liceul Tehnologic „Sf. Nicolae” Deta, Colegii Tehno-Vocaționale și Licee Timișoara). Admiterea s-a desfășurat conform metodologiei, fără disfuncționalități.

PERSONAL DIDACTIC DE PREDARE

În anul școlar 2026–2027, procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică formată din **16 cadre didactice** calificate.

Distribuția după statut:

- Titulari ai școlii: 13
- Suplinitori calificați: 3
- Suplinitori necalificați: 1
- Pensionari / asociați: 0
- **TOTAL: 16**

Distribuția pe grade didactice:

- Gradul I: 7
- Gradul II: 4
- Definitivat: 3
- Fără grad / Debutant: 2
- **TOTAL: 16**

Distribuția în funcție de vechime:

Vechime	0-3 ani	3-6 ani	6-10 ani	10-15 ani	15-20 ani	20-25 ani	25-30 ani	>30 ani
În învățământ	2	1	2	3	4	2	1	1
În unitate	3	2	3	4	2	1	1	0

PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI ADMINISTRATIV

Personal didactic auxiliar:

- Secretar: 0,75 normă
- Administrator financiar (Contabil): 0,5 normă
- Consilier școlar (CJRAE): prezent 6 ore/săptămână
- *Notă:* Unitatea necesită un profesor de sprijin dedicat pentru cei 10 elevi cu CES (din care 6 cu certificat de handicap).

Personal administrativ / nedidactic:

- Îngrijitor: 2,5 posturi
- Muncitor întreținere / Fochist: 1 post
- Muncitor întreținere cu atribuții de îngrijitor

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Resurse materiale:

Școala Gimnazială Moravița își desfășoară activitatea principală într-un corp de clădire reabilitat termic.

Unitatea dispune de:

- 11 săli de clasă dotate cu mobilier bun
- 1 cabinet de informatică / Sală TIC (finalizată și echipată complet)
- 1 teren de sport cu suprafață sintetică
- 1 sală profesorală / cancelarie
- 1 cabinet director
- 1 birou secretariat
- 1 birou contabilitate
- Grupuri sanitare.

Prioritate strategică de infrastructură: Extinderea corpurilor de clădire și construirea/amenajarea grupurilor sanitare moderne în incinta clădirii principale (corp profesori/elevi) pentru a corespunde deplin normelor europene și sanitar-veterinare

Material didactic și tehnologic:

- Calculatoare, table smart, videoproiectoare și imprimante în fiecare sală de clasă;
- Conexiune la Internet rețea fixă și Wireless Wi-Fi în toată școala;
- Sistem de supraveghere video;
- Registru electronic și Catalog electronic funcționale din anul școlar 2026–2027

Resurse financiare:

- Bugetul de stat (finanțarea de bază per elev);
- Bugetul local (finanțare complementară – Primăria Moravița pentru investiții, reparații, navetă cadre, burse);

I.5 Analiza informațiilor de tip calitativ

- **Ambianța în unitatea școlară:** Cultura predominantă este de tip sarcină, atmosfera este deschisă, orientată spre suport și comunicare.
- **Relațiile interpersonale:** Director–personal, profesor–elev–părinte sunt bazate pe respect reciproc, transparență și colaborare.
- **Mediul social de proveniență al elevilor:** Majoritatea elevilor provin dintr-un mediu rural normal, însă există familii cu situație financiară modestă, copii cu părinți plecați în străinătate și elevi cu CES care necesită atenție sporită.
- **Calitatea personalului:** Cadre didactice calificate, implicate în programe de formare continuă, interesate de inovare digitală.
- **Relațiile cu comunitatea:** Colaborare excelentă cu Primăria și Consiliul Local Moravița, Biserica, Poliția, Casa de Cultură, CJRAE și ISJ Timiș.

I.6 Analiza S.W.O.T.

CURRICULUM

PUNCTE TARI

- Competență în selectarea și utilizarea metodelor activ-participative;
- Utilizarea metodelor moderne de evaluare și integrarea resurselor TIC (table smart, sală TIC);
- Respectarea planurilor cadru și oferirea de meditații gratuite pentru Evaluarea Națională;
- Organizarea de activități extracurriculare în cadrul „Școala altfel” și „Săptămâna verde”;
- Existența responsabilului de mediu și promovarea educației ecologice.

PUNCTE SLABE

- Dificultăți în selectarea unor resurse digitale de calitate adaptate fiecărui nivel;
- Insuficienta adaptare a curriculumului la cerințele celor 10 elevi cu CES în lipsa unui profesor de sprijin;
- Interes scăzut al unor elevi pentru performanță înaltă;
- Elevi cu număr mare de absențe nemotivate.

OPORTUNITĂȚI

- Reconfigurarea curriculumului pe competențe-cheie și utilizarea de platforme educaționale online;
- Posibilitatea implementării Catalogului Electronic și Registrului Electronic;
- Existența programelor PNRAS, Masă Sănătoasă și Școală după Școală;
- Deschiderea spre proiecte de mediu și dezvoltare durabilă.

AMENINȚĂRI

- Dezinteresul unor părinți față de situația școlară și plecarea acestora în străinătate;
- Instabilitatea legislativă și supraîncărcarea curriculei;
- Starea fizică precară a unor manuale școlare.

RESURSE UMANE

PUNCTE TARI

- Cadre didactice 100% calificate, cu stabilitate (predomină titularii);
- Interes crescut pentru obținerea gradelor didactice și formare continuă;
- Climat organizațional deschis, bazat pe colaborare și leadership transparent;
- Existența consilierului școlar.

PUNCTE SLABE

- Lipsa unui profesor de sprijin dedicat pentru elevii cu CES;
- Consilier școlar prezent doar 4 ore/săptămână;
- Rezistență la schimbarea digitală din partea unor cadre didactice;
- Bariere de comunicare cu unii părinți și absenteismul unor elevi.

OPORTUNITĂȚI

- Oferta bogată de cursuri CCD Timiș și proiecte Erasmus+;
- Posibilități de stimulare a personalului pentru implicarea în tranziția digitală și ecologică;
- Activitatea grupului de acțiune anti-bullying.

AMENINȚĂRI

- Diminuarea populației școlare din cauze demografice;
- Comunicare deficitară cu familiile plecate în străinătate;
- Deprecierea statutului cadrului didactic în societate.

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

PUNCTE TARI

- Bază materială bună: clădire reabilitată, săli de clasă moderne, laborator informatică, teren sintetic;
- Dotare cu calculatoare, videoproiectoare, Wi-Fi și table smart în clase;
- Conectare la utilități (gaz, apă, supraveghere video);
- Preocupare fermă pentru modernizare, reabilitare și extindere de corpuri de clădire

PUNCTE SLABE

- Grupurile sanitare nu sunt în incinta clădirii principale a cadrelor didactice/elevilor;
- Spațiu administrativ restrâns (necesită amenajare adecvată a birourilor și cancelariei);
- Lipsa fondurilor proprii pentru premierea performanței.

OPORTUNITĂȚI

- Proiectul de reabilitare și extindere de corpuri de clădire finanțat de Primăria Moravița / Fonduri Europene;
- Amplasarea grupurilor sanitare moderne în interiorul clădirii principale;
- Finalizarea și darea în folosință completă a sălii TIC;

AMENINȚĂRI

- Birocrație în procedurile de achiziții publice;
- Ritmul accelerat de uzură morală a echipamentelor IT;
- Finanțarea bazată pe costul standard per elev în condiții de scădere demografică.

RELAȚII COMUNITARE

PUNCTE TARI

- Colaborare strânsă cu Primăria Moravița, Consiliul Local, Poliția, Biserica;
- Implicarea Comitetului Reprezentativ al Părinților;
- Parteneriate active pentru siguranță școlară și prevenirea delincvenței;
- Promovarea imaginii școlii pe site și pagina de Facebook.

PUNCTE SLABE

- Număr redus de parteneriate cu agenți economici mari din zonă;
- Discontinuitate în participarea unor părinți la activitățile școlii.

OPORTUNITĂȚI

- Atractivitatea proiectelor comunitare comune de mediu și dezvoltare locală;
- Promovarea ofertei școlare și a transparenței prin Catalogul Electronic;
- Atragerea de sponsorizări din partea firmelor locale.

AMENINȚĂRI

- Contextul socio-economic precar al unor familii din comunitate;
- Scăderea implicării părinților din lipsă de timp sau din cauza muncii în străinătate.

CAPITOLUL II - DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - ANALIZA P.E.S.T.E.

II.1 Contextul politic

Activitatea Școlii Gimnaziale Moravița se desfășoară în conformitate cu Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023 și este aliniată direct Direcțiilor de Acțiune ale ISJ Timiș pentru anul școlar 2026–2027. Politicile publice încurajează descentralizarea, digitalizarea (catalog electronic, SIIIR), asigurarea incluziunii pentru copii cu CES.

II.2 Contextul economic

Comuna Moravița este o comunitate cu o economie locală stabilă, axată pe agricultură, comerț de frontieră, servicii și mici întreprinderi. Deși comunitatea locală este în plină dezvoltare, la nivelul unor familii există o stare economică modestă ce influențează motivația școlară. Parteneriatul cu Primăria Moravița este esențial pentru susținerea financiară a lucrărilor de extindere, reabilitare și dotare.

II.3 Contextul social

Efectivele școlare resimt scăderea natalității și migrația temporară a părinților în străinătate. Școala trebuie să ofere un mediu sigur și incluziv, combătând absenteismul și oferind sprijin psiho-educational pentru elevii din medii vulnerabile sau cu CES.

II.4 Contextul tehnologic

Progresul tehnologic oferă oportunitatea tranziției către o școală complet digitalizată. Școala dispune de rețea internet Wi-Fi, table smart și tehnică de calcul. În anul școlar 2026–2027, prioritatea tehnologică este finalizarea sălii TIC și adoptarea Registrului și Catalogului Electronic.

II.5 Contextul ecologic

În conformitate cu Strategia Națională privind Educația pentru Mediu, școala promovează dezvoltarea durabilă, colectarea selectivă, acțiunile din „Săptămâna Verde” și extinderea

spațiilor verzi în curtea unității. Reabilitarea clădirii urmărește eficiența energetică și reducerea amprente de carbon.

CAPITOLUL III – STRATEGIA ȘCOLII GIMNAZIALE MORAVIȚA

„CONSIDERĂ ELEVUL O FĂCLIE PE CARE SĂ O APRINZI, ASTFEL ÎNCÂT MAI TÂRZIU SĂ LUMINEZE CU O LUMINĂ PROPRIE.”

III.1 Viziunea școlii

Viziunea Școlii Gimnaziale Moravița este să ofere tuturor beneficiarilor acces la o educație de calitate, șanse egale tuturor copiilor, să susțină principiile școlii incluzive și să fie deschisă tuturor, astfel încât să facă posibilă atingerea potențialului maxim pentru fiecare copil în parte. Ne dorim transformarea școlii într-un spațiu educațional unificat, modern, complet reabilitat și digitalizat, adaptat exigențelor europene.

III.2 Misiunea școlii

Misiunea Școlii Gimnaziale Moravița este să genereze un mediu educațional care să asigure dezvoltarea armonioasă a tuturor beneficiarilor săi, prin promovarea excelenței și facilitarea accesului egal la educație.

Școala își propune:

- Să dezvolte un învățământ modern, deschis și digitalizat;
- Să reabiliteze și să extindă spațiile școlare, amenajând grupuri sanitare în clădirea principală;
- Să reducă absenteismul și să prevină abandonul școlar;
- Să asigure servicii educaționale de calitate pentru copiii cu CES și cei din medii vulnerabile;
- Să promoveze valorile integrității, colaborării, echității și responsabilității.

III.3 Ținte strategice (2026–2030)

- 1. ȚINTA STRATEGICĂ 1: Digitalizarea managementului și a proceselor educaționale prin operaționalizarea completă a Sălii TIC, implementarea Registrului Electronic și a Catalogului Electronic din anul școlar 2026–2027.**

Motivare: Alinierea la prioritățile ISJ Timiș (D8 Digitalizare) și eficientizarea comunicării cu părinții.

- 2. ȚINTA STRATEGICĂ 2: Reabilitarea modernă și extinderea spațiilor școlare ale unității la norme europene, inclusiv amenajarea grupurilor sanitare în interiorul clădirii profesorilor/elevilor pe parcursul perioadei 2026–2030.**

Motivare: Asigurarea condițiilor optime de igienă, siguranță și confort într-o comunitate în plină dezvoltare.

3. **ȚINTA STRATEGICĂ 3: Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 2,5%/an a numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar cu 1% anual.**

Motivare: Combaterea absenteismului provocat de condiții socio-economice și plecarea părinților.

4. **ȚINTA STRATEGICĂ 4: Îmbunătățirea stării de bine și reducerea cu cel puțin 75% a cazurilor de bullying și violență școlară.**

Motivare: Asigurarea unui climat școlar sigur, motivant și incluziv.

5. **ȚINTA STRATEGICĂ 5: Dezvoltarea educației incluzive și asigurarea accesului egal la învățământ pentru elevii cu CES și din grupuri vulnerabile, cu o creștere anuală de 25% a activităților extracurriculare și parteneriatelor.**

Motivare: Promovarea echității, sprijinirea integrării și creșterea performanței școlare.

6. **ȚINTA STRATEGICĂ 6: Implicarea școlii în educația privind schimbările climatice și creșterea gradului de sustenabilitate prin reducerea amprentei de carbon cu 50%.**

Motivare: Dezvoltarea competențelor eco-sociale și amenajarea unui mediu școlar sustenabil.

III.4 Opțiuni strategice - Program de dezvoltare

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE PE DOMENII FUNCȚIONALE
1. Digitalizarea managementului și a proceselor educaționale (Registru și Catalog Electronic, Sală TIC)	<p>1. Curricular: Integrările resurselor digitale la clasă; folosirea catalogului electronic pentru monitorizarea zilnică</p> <p>2. Resurse Umane: Formarea profesorilor în utilizarea instrumentelor digitale și a catalogului</p>

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE PE DOMENII FUNCȚIONALE
	<p>3. Materiale/Financiare: Achiziția licențelor pentru catalogul electronic; finalizarea și cablarea Sălii TIC</p> <p>4. Relații cu comunitatea: Facilitarea accesului părinților la note și absențe în timp real</p>
<p>2. Reabilitarea modernă, extinderea de corpuri de clădire și amenajarea grupurilor sanitare interioare</p>	<p>1. Curricular: Desfășurarea orelor în spații unificate, sigure și conforme cu normele europene</p> <p>2. Resurse Umane: Responsabilizarea personalului pentru păstrarea bazei materiale.</p> <p>3. Materiale/Financiare: Proiect de extindere și reabilitare depus la Primăria Moravița / PNRR; construirea grupurilor sanitare în clădirea cadrelor didactice</p> <p>4. Relații cu comunitatea: Parteneriat strâns cu Consiliul Local Moravița</p>

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE PE DOMENII FUNCȚIONALE
<p>3. Prevenirea abandonului școlar și reducerea absenteismului</p>	<p>1. Curricular: Ore remediale de matematică și română, activități de consiliere.</p> <p>2. Resurse Umane: Formarea profesorilor pentru identificarea riscului de părăsire timpurie.</p> <p>3. Materiale/Financiare: Acordarea burselor sociale și implicarea în Programul „Masă Sănătoasă”.</p> <p>4. Relații cu comunitatea: Lectorate cu părinții și colaborare cu asistența socială.</p>
<p>4. Îmbunătățirea stării de bine și reducerea bullying-ului</p>	<p>1. Curricular: Activități antiviolență și dezvoltare personală.</p> <p>2. Resurse Umane: Implicarea comisiei antibullying și a consilierului școlar.</p> <p>3. Materiale/Financiare: Amenajarea unor spații prietenoase de recreere</p>

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE PE DOMENII FUNCȚIONALE
	<p>4. Relații cu comunitatea: Campanii comune cu Poliția și autoritățile locale.</p>
<p>5. Promovarea educației incluzive și sprijinirea elevilor cu CES</p>	<p>1. Curricular: Planuri de învățare individualizate pentru cei 10 elevi cu CES.</p> <p>2. Resurse Umane: Solicitarea unui profesor de sprijin dedicat de la ISJ Timiș / CJRAE</p> <p>3. Materiale/Financiare: Materiale didactice specifice pentru CES.</p> <p>4. Relații cu comunitatea: Parteneriate cu ONG-uri și asociații sprijin.</p>
<p>6. Sustenabilitate, mediu și reducerea amprenteii de carbon</p>	<p>1. Curricular: Activități în „Săptămâna Verde” și cluburi ecologice.</p> <p>2. Resurse Umane: Instruirea cadrelor în educația pentru mediu.</p> <p>3. Materiale/Financiare: Izolare termică, iluminat LED, plantare de arbori în curte</p>

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE PE DOMENII FUNCȚIONALE
	4. Relații cu comunitatea: Acțiuni de igienizare și colectare selectivă în comună.

CAPITOLUL IV - CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Elaborarea Planului de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale Moravița reprezintă expresia deciziei colective a echipei manageriale și a cadrelor didactice.

În elaborarea planului au fost consultați:

- Cadrele didactice – în vederea stabilirii priorităților educaționale și digitale;
- Părinții și reprezentanții comunității – pentru identificarea cerințelor privind infrastructura și siguranța;
- Documentele oficiale ale școlii, Raportul Anual de Evaluare Internă 2025–2026 și Direcțiile ISJ Timiș.

Monitorizarea PDI va fi coordonată de Director, Consiliul de Administrație, Consiliul Profesorat și CEAC.

Procesul de evaluare va urmări indicatorii de eficacitate, eficiență și calitate.

Revizuirea PDI se va realiza anual, în lunile septembrie–octombrie, pe baza concluziilor Raportului privind Starea și Calitatea Învățământului.

CAPITOLUL V - BUGETUL ESTIMATIV PENTRU IMPLEMENTAREA PDI

Propunerile de buget estimativ ale Școlii Gimnaziale Moravița pentru perioada 2027–2030 sunt următoarele:

PENTRU ANUL 2027:

- TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – 2.450 mii lei
- TITLUL II – BUNURI ȘI SERVICII – 480 mii lei
- TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – 35 mii lei
- TITLUL X – ACTIVE NEFINANCIARE (Investiții TIC/Săli) – 150 mii lei

PENTRU ANUL 2028:

- TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – 2.600 mii lei
- TITLUL II – BUNURI ȘI SERVICII – 520 mii lei
- TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – 40 mii lei
- TITLUL X – ACTIVE NEFINANCIARE (Reabilitare/Grupuri sanitare) – 350 mii lei

PENTRU ANUL 2029:

- TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – 2.750 mii lei
- TITLUL II – BUNURI ȘI SERVICII – 550 mii lei
- TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – 45 mii lei
- TITLUL X – ACTIVE NEFINANCIARE (Extindere corpuri clădire) – 500 mii lei

PENTRU ANUL 2030:

- TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – 2.900 mii lei
- TITLUL II – BUNURI ȘI SERVICII – 580 mii lei
- TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – 50 mii lei
- TITLUL X – ACTIVE NEFINANCIARE (Finalizare / Dotări moderne) – 200 mii lei

Director,

Prof. Vertopan Mariana

